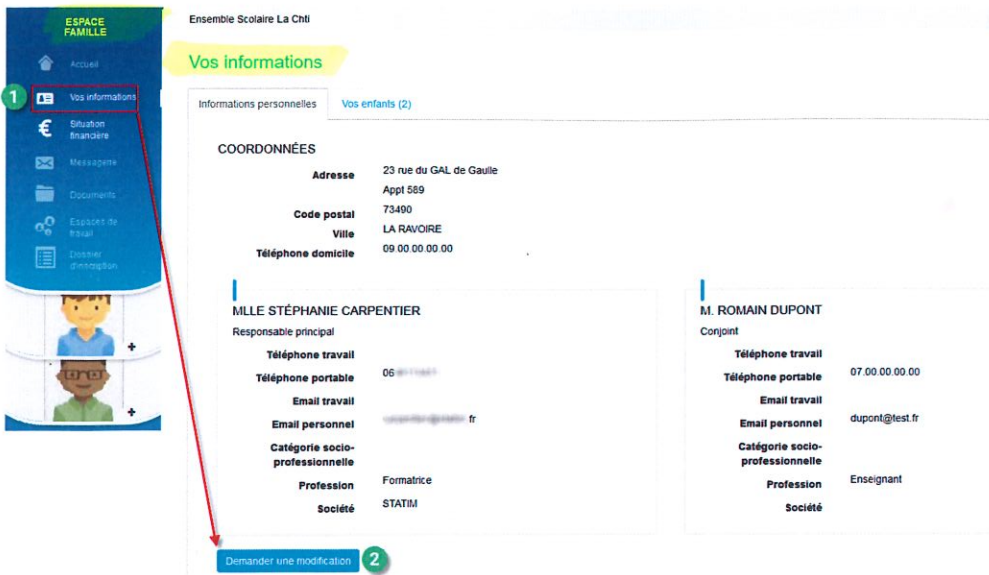


# SAISIR LA DEMANDE DE MODIFICATION SUR L'ESPACE FAMILLE ECOLEDIRECTE

Lorsque vous avez autorisé les familles à modifier leurs coordonnées, ils peuvent se connecter depuis leur espace ED et faire les modifications nécessaires.

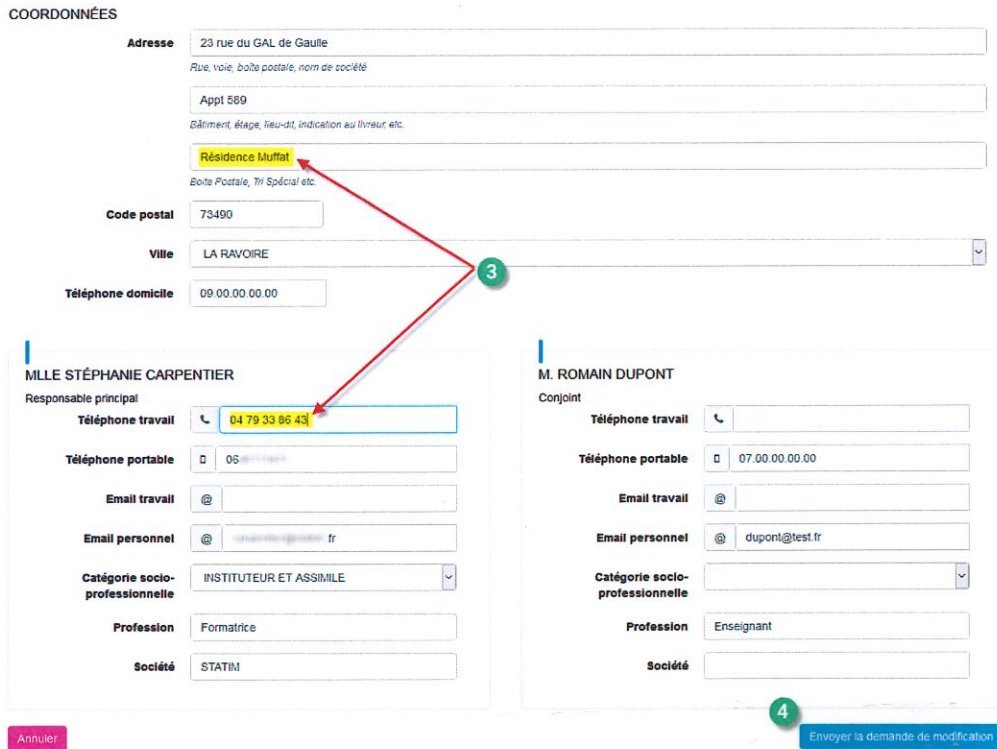


### Etape 1 :

- Sur l'espace famille, cliquer sur « Vos informations ».

### Etape 2 :

- Cliquer sur « Demander une modification ».

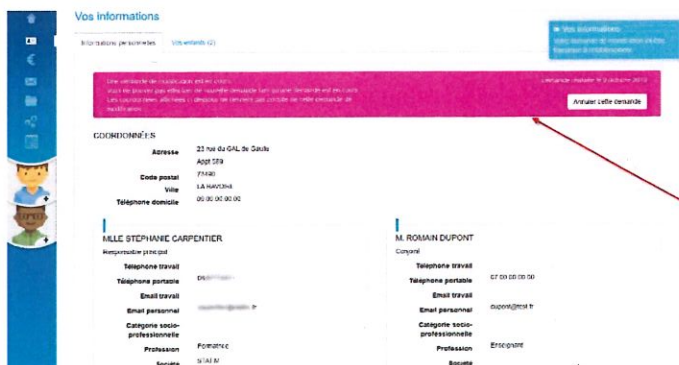


### Etape 3 :

- Renseigner les informations souhaitées.

### Etape 4 :

- Cliquer sur « Envoyer la demande de modification ».



Lorsque la demande a été validée par les parents, elle est envoyée au service secrétariat de votre établissement pour accepter ou non les modifications.